



Criando um pedido de compras


Para realizar um novo pedido de compras no sistema, acesse o menu:

Compras Contas a Pagar -> P.Compra.



1- Clique em “ Inserir novo registro”  para inserir um novo pedido de compras.



2- Insira o fornecedor, o tipo da nota e grave a informação clicando em “ Grava alteração”  ;

ALTERAÇÃO DE PEDIDO DE COMPRA

Nº do Pedido: 623 STATUS: **GRAVADO**

Pcompra Nº: 623 Emissão: 01/11/2023 Tipo: EMT Grupo: GRUPO... Câmbio: dd/mm/aaaa


Prev. Entrega: dd/mm/aaaa Confirmação: Fechamento: Cotação: Valor Total R\$: 0,00

P. Venda: Condição: Lucro Pres/Real: Frete CIF: Comprador: PENNA

Razão: **AUTO ELETRICO FAROL MAN DE VEIC AUT EIRE** CNPJ/CPF: 16.983.236/0001-25 Telefone: (11)2496-7706 CEP: 07210-000


Endereço: ROD PRES DULTRA KM 208 Nº: S/N Bairro: BONSUCESSO Cidade: GUARULHOS UF: SP

3- Insira os itens que deseja comprar, a quantidade de cada um e o valor da compra.

Após o preenchimento, grave em “ Grava alteração “  ;

Itens

Código: BUSCA ITEM Qt. 1 Codigo de barras

Código	Cód. no Forneç.	Unid	Qt. 	Recebido	Dólar	Valor Unit.	Desc.	IImp%	ICMS%	IPI%	Valor Total
AB03			5,000	0,000	0,0000	5,0000	0,0000	0,00	18,00	0,00	25,00
+											
			0,000	0,000	0,0000	0,0000	0,0000	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrição: NCM: Item Processo:

Obs Item:

Peso Líq.: 0,00000 Red.Base ICMS: 0,00 Estoque: 0,000 Mínimo: 0 Máximo: 0 Custo: 0,0000







Desconto: 0,00% Desc.Especial: 0,00% Rateio: 100,00% Soma Qt.: 5,000 Soma Peso: 5,0000

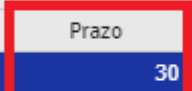
Registros: 2 Posição: 1

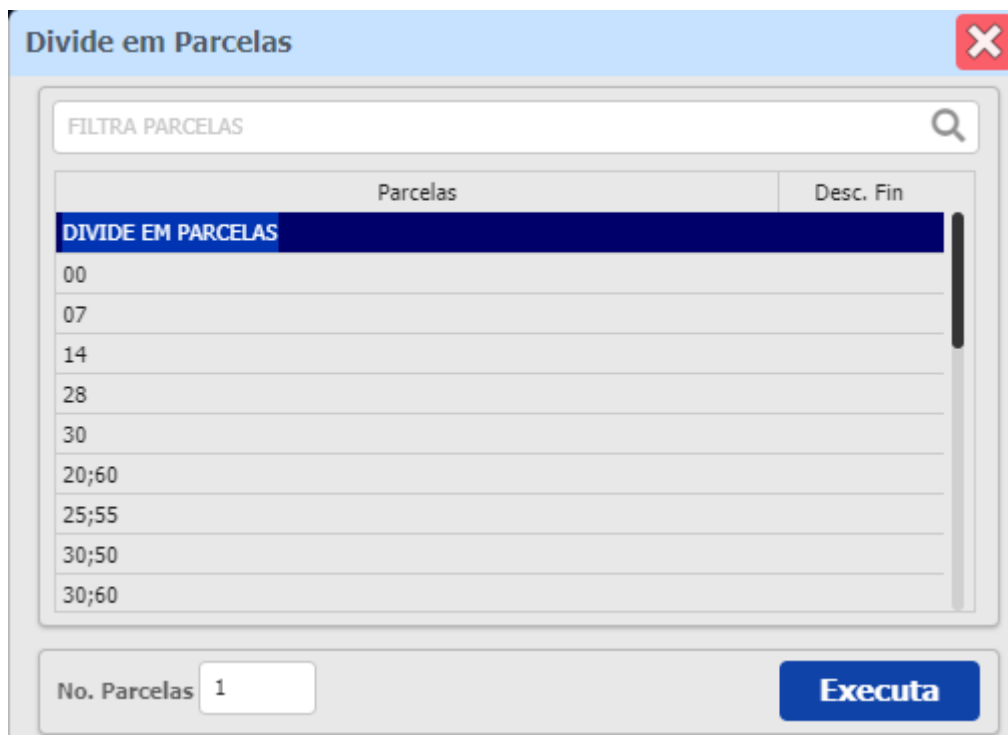
4- Insira os vencimentos. Você pode colocar um único prazo, ou pode parcelar


clicando em divide F9, depois confirme em “ Grava alteração “  ;

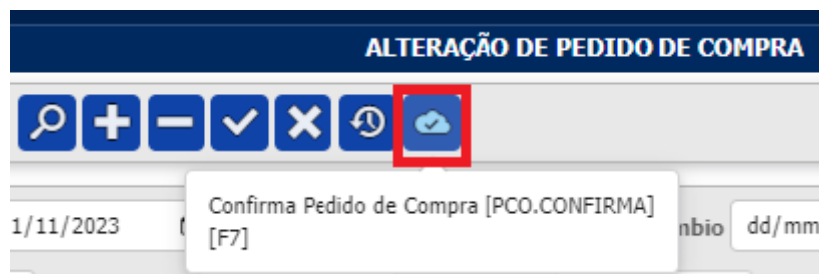
Vencimentos


      **Divide F9**

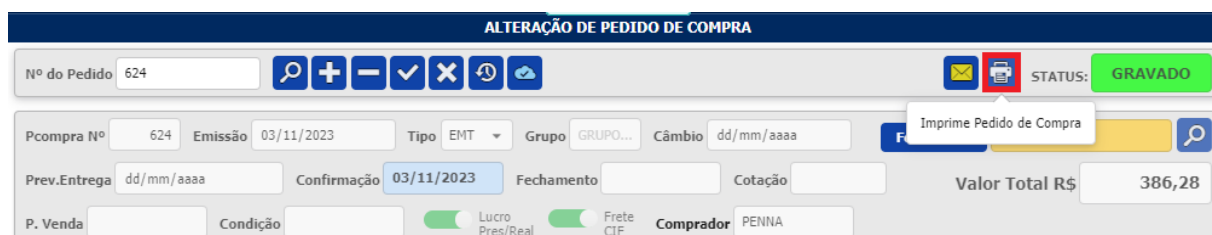
Dup	Prazo 	Vencimento	Valor
A	30	03/12/2023	386,28




5- Após preencher todas as informações, confirme o pedido de compras em “Confirma pedido de compra” , para efetivar o processo e adicioná-lo aos relatórios. Esse processo também adiciona a quantidade solicitada na pendência de compra de cada item.



6- Para visualizar o relatório do pedido, e encaminhar por e-mail, clique em “Imprime pedido de compras”  .



7- Aqui é possível visualizá-lo e encaminhar para o e-mail desejado, clicando em “
Abre e-mail “  .

R.PEDIDO DE COMPRA						
		SUA EHPRESA LTDA RUA SANTO HELIO, 41 - VILA ALPINA - SANTO ANDRE - SP		CNPJ: 05.072.394/0001-07 CEP: 09090-330 Fone: (11)1234-5678		I.Est: ISENTO
Comprador: PENNA		Nº Pedido de Compra: 624			Data do Pedido: 03/11/2023	
Email: daniel@pennacorp.com.br		Cond. Pagto:	Dt Entrega:	Frete: CIF	Impresso: 03/11/2023 08:34	
AUTO ELETRICO FAROL MAN DE VEIC AUT EIRE - CNPJ: 16.983.236/0001-25			I.Est: 796.036.276.110		Contato:	
ROD PRES DULTRA KH 208 Nº S/N - BONSUCESSO - GUARULHOS - SP - CEP: 07210-000			Fone: (11)2496-7706		FAX: (11)2496-7707	
Seq	Código	Cod.Fornec.	Descrição	Und.	Quant.	
1	AB03		ABADEJO FILE 2 4 INTERFOLHADO	KG	5,000	
2	BAS 0040418		LIMPA AR GT2000 GRANADA LAVANDA 06X150ML/90G	UN	10,000	
3	IGU 0405-75		TERMO-INTERRUPTOR/RELE RADIAADOR 0405-75 @5821	PC	1,000	